



# **Ulinzi dhidi ya Unyonyaji na Dhuluma ya Kingono (PSEA)**

Moduli ya 2: Kuzuia SEA



# Muhtasari wa Moduli

**Kipindi cha 1:** Kuingilia kati kwa Mtazamaji

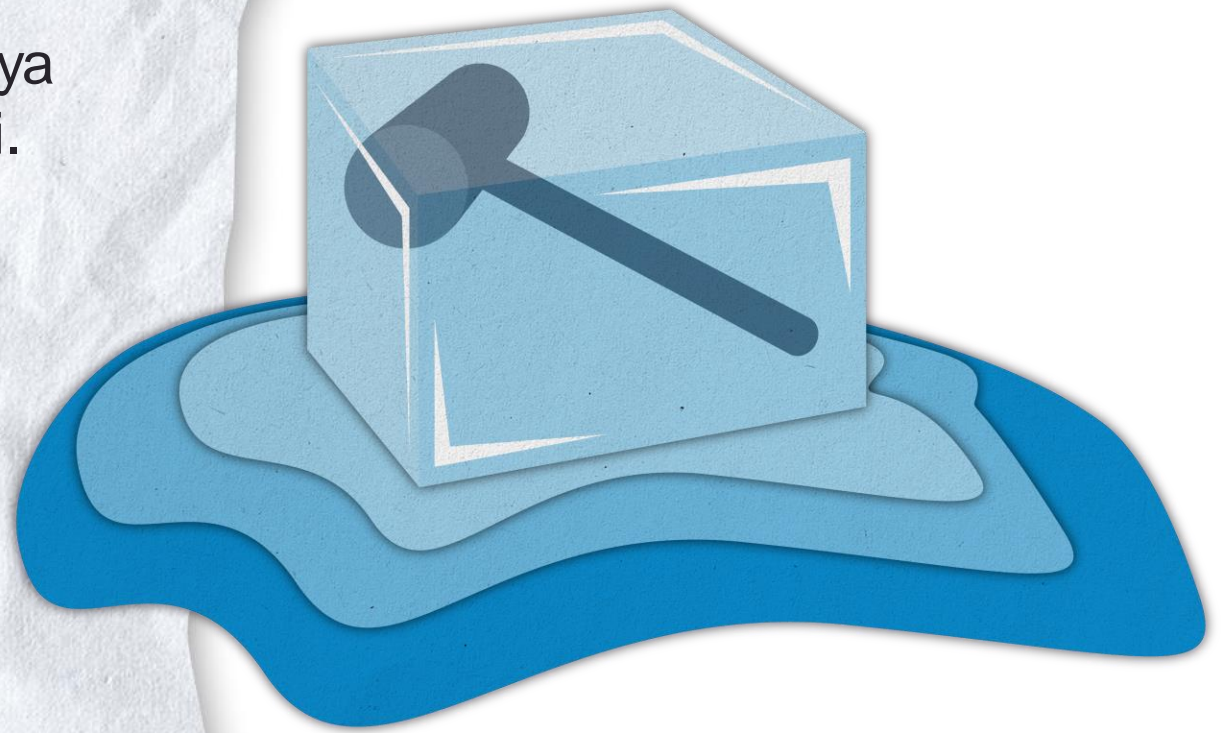
**Kipindi cha 2:** Uajiri na Uteuzi Salama

**Kipindi cha 3:** Programu Salama



# Kivunja Barafu

Tafadhali shiriki jina lako, jukumu lako  
katika shirika na picha ya mwisho  
uliyopiga kwenye simu yako, au picha ya  
mwisho ambayo unahisi vizuri kushiriki.



# Ujumbe wa Ushauri wa Kujitunza

Kwa sababu ya hali nyeti ya mada ya leo, tunakuhimiza *kushiriki kwa kadiri unavyojisikia vizuri* na kuchukua mapumziko kutoka kwa kipindi ikihitajika. Ikiwa kipindi hiki kitaleta mambo ambayo ungependa kuyazungumzia, tafuta msaada kutoka kwa mwenzako unayemwamini, rafiki au mwanafamilia.





# Kuheshimu Usiri na Kukubali Majukumu ya Kuripoti



Usishiriki maelezo ya visa mahususi ambayo yanaweza kuwatambulisha watu wanaohusika.



Kuweka faragha ya kile tunachojadili katika chumba hiki.



Wajibu wa kuripoti aina fulani za mwenendo mbaya.

# Matarajio ya Kipindi

Zingatia mada zifuatazo ili kutoa matarajio ya kipindi.



Kusikiliza kwa makini



Heshima



Uadilifu



Usiri



Kujali



# Kipindi cha 1



Kipindi cha 1 //

# Mtazamaji Kuingilia kati

**Mada ya Kwanza:**

Athari ya Mtazamaji.



# Malengo ya Kujifunza ya Kipindi

- 1 Kutengeneza mikakati salama na inayofaa ya kuzuia unyonyaji na dhuluma ya kingono kupitia kuingilia kati kwa mtazamaji.
- 2 Kuchambua athari ya mtazamaji, ni nini, na kwa nini inatokea.
- 3 Kueleza jinsi kanuni za kitamaduni zinaweza kuathiri mwitikio wetu kwa tabia isiyofaa.
- 4 Kutambua tabia zinazoendesha mwendelezo kutoka kwa kitaaluma, hadi zisizofaa, hadi ukiukaji.



Kipindi cha 1 // Mada ya 1

# Athari ya Mtazamaji

**Hali ya kisaikolojia** na kijamii ambapo watu hawatoi msaada kwa mtu aliye hatarini wakati watu wengine wapo.





# Athari ya Mtazamaji

- 1 Kwa nini unafikiri wakati watu wengi wako katika eneo, ni watu wachache huwa tayari kusaidia?
- 2 Kwa maneno mengine, sababu za **Athari ya Mtazamaji** kutokea ni zipi?

## Tafakari ya Kibinafsi:

Fikiria wakati ambapo ulikuwa mtazamaji, au shahidi, kwa mtu ambaye alionekana kama anahitaji msaada.

- Je, uliingilia kati? Kwa nini umesema ndiyo au Kwa nini umesema hapana?
- Hakuna hukumu na hakuna jibu sahihi au lisilo sahihi.



Kipindi cha 1 // Mada ya 1

# Kuingilia kati kwa Mtazamaji na Utamaduni

Ni **mambo gani ya kitamaduni** yanaweza kuathiri jinsi tunavyotenda kama mtazamaji katika hali zinazohusisha SEA?



# Mwendelezo wa Tabia

## Lengo la Kujifunza:

Kutambua tabia zinazoendesha mwendelezo kutoka kwa kitaaluma, hadi zisizofaa, hadi ukiukaji.



# Mwendelezo wa Tabia



1

Je, ungeongea wapi?

2

Unapaswa kuingilia wapi kwa wengine?



# Kutumia Mwendelezo wa Tabia

## Ungefanya nini katika kisa hiki?

Kwa kipimo cha 1 hadi 5?

1

Kwa hakika **sitaingilia** kati

5

Kwa hakika **nitaingilia** kati

Jennifer ana umri wa miaka 23 na amehitimu kutoka chuo kikuu hivi majuzi. Miezi kadhaa iliyopita, alipata kazi katika shirika la kiraia katika eneo hilo anakofanya kazi kama Afisa wa Programu ya maendeleo ya vijana. Wiki chache zilizopita, alimsikia mkubwa wake mwenye umri wa miaka 39 akitoa matamshi yasiyofaa ya kingono karibu na baadhi ya wafanyakazi wengine wa ofisini.

Siku chache baadaye, Jennifer alimwona mkubwa wake akimuwekelea mkono mfanyakazi mwenzake na kumpigapiga makalio alipokuwa akitoka ofisini. Jennifer aliona hili kuwa la kuudhi.

Jana, Jennifer alimwona bosi wake akizungumza kwa ukaribu na msichana mwanarika ambaye anahusika katika moja ya programu zao. Jennifer alimtazama msichana huyo machoni, na aliweza kuona kwamba alijisikia vibaya katika hali hiyo.



# Muhtasari wa Mwendelezo wa Tabia

- 1** Ingawa SEA mara nyingi inahusu matumizi mabaya ya mamlaka, kama watu binafsi, pia una uwezo wa kuzungumza na kuweka mipaka wakati mtu anatenda isivyofaa.
- 2** Kutambua tabia pamoja na mwendelezo ni hatua ya kwanza muhimu katika kukomesha maneno na vitendo visivyofaa kabla viongezeke.



# Kuingilia kati kwa Mtazamaji

## Lengo la Kujifunza:

Kuunda mikakati dhabiti ya kuingilia kati kwa mtazamaji ili kukatiza tabia isiyofaa na inayoweza kusababisha madhara.



# Kuingilia kati kwa Mtazamaji

**Mchakato wa kukatiza** hali ambayo mtu anaweza kuwa anakumbana na tabia isiyo ya kiungwana au ya kudhulumu na kuchukua hatua za kushawishi matokeo chanya.

Kuna njia nyingi ambazo mtazamaji (au shahidi) anaweza kuingilia kati, moja kwa moja na kwa njia isiyo ya moja kwa moja.





# Kuingilia kati kwa Mtazamaji: Hatua 5 za Kutenda

1. Tambua tabia ile pamoja na mwendelezo wa vitendo.
2. Fikiria ikiwa hali ile inahitaji kuingiliwa kati:
  - Je, tabia hiyo inamuweka mlengwa katika hatari ya madhara ya kihisia au kimwili?
  - Je, tabia hiyo inakiuka sera na/au maadili ya mahali pa kazi? Ikiwa mtu fulani alimtendea mshiriki wa familia au rafiki wa karibu hivi, je, ungeingilia kati?
3. Amua ikiwa una jukumu la kuchukua hatua. Ikiwa la, basi nani ana jukumu hilo?
4. Chagua jinsi ya kusaidia: **Moja kwa moja, Vuruga, Ingia katika hali zaidi, Jukumisha/Ripoti**
5. Tekeleza chaguo kwa usalama.

# Njia za Kuingilia kati: Chemsha bongo

Moja kwa Moja	Kengeusha/Vuruga	Ingia katika hali Zaidi	Jukumisha/Ripoti



# Kisa cha Kwanza

Miguel ni mgeni katika timu ya mradi wa maendeleo wa shirika la kiraia lililo katika mji mkuu. Siku moja, baada ya kurejea ofisini kutoka kwa ziara ya nyanjani, baadhi ya wanatimu wanajadili jinsi vijana washiriki wa programu wa kike walivyo wazuri, jambo ambalo Miguel anaona linamsumbua.

Mwenzake mmoja hasa, George, ambaye anajulikana kama "mwanamume anayependa wanawake" anajivunia siku iliyofuata kuhusu wachumba wake wote na anashiriki picha zao za wasifu kwenye mitandao ya kijamii akiwa ofisini.



# Kisa cha Pili

Lee ana tabia ya kuzungumza kuhusu maisha yake ya ngono ofisini, na anapenda kufanya utani kuhusu hilo. Wafanyakazi wengi wanafikiri yeye ni mcheshi na anayeburudisha na hawasumbuliwi na hilo. Baadhi ya watu hawapendezwi na tabia ya Lee, kwa hiyo wanampuuza.

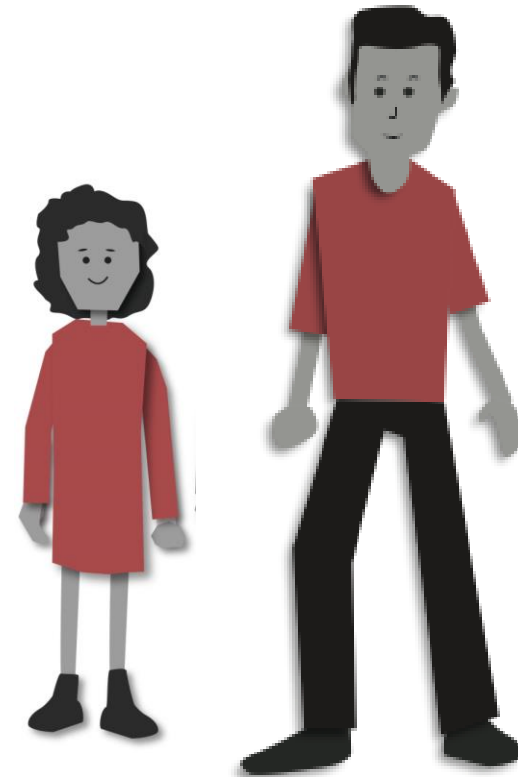




# Kisa cha Tatu

Rose ni msichana mwenye umri wa miaka 9 ambaye mara nyingi huachwa chini ya uangalizi wa nyanya yake aliye kipofu. Mwanamume wa makamo, Maung, ndiye kiongozi wa klabu ya soka katika shule ambayo Shirika la Kimataifa Lisilo la Kiserikali limeanzisha. Mara nyingi Maung huwatembelea Rose na nyanya yake ili kuwaletea peremende na zawadi nyinginezo.

Mfanyikazi wa eneo la kutoa misaada, Seikmon, anatambua kwamba Maung huwatembelea Rose na nyanya yake mara kwa mara na anaona kuwa ziara hizo hazifai.





# Kisa cha Nne

Erika amekuwa akifanya kazi katika ofisi ya mradi kwa miezi kadhaa sasa. Hivi majuzi, amefadhaishwa na baadhi ya matendo ya mmoja wa wafanyakazi wenzake, James. James mara nyingi hutoa maoni kuhusu "jinsi wanawake wanavyopendeza" na siku moja anamuona akiangalia picha za kipunografia kwenye simu yake ya kibinafsi.

Erika anatambua kwamba James mara nyingi huenda maeneo ya mashambani kutumia gari la wafanyakazi ili kuzungumza na wasichana wadogo. Siku moja anakutana na James kwenye baa ya mtaani akiwa na msichana anayeonekana kuwa mchanga. Wote wawili wanaonekana kuwa wamelewa.





# Kisa cha Tano

Jane ni mfanyakazi wa msaada wa katika eneo husika. Siku moja wakati wa usambazaji wa chakula cha msaada, Jane ako kwenye kituo cha ukaguzi ukihakikisha laini inasonga vizuri huku mwenzake Patrick akitoa bidhaa. Patrick anaendelea kufanya mzaha na kutaniana na wanawake wanaomjia kwenye mstari, hata kuwaambia akina mama kwamba wanapaswa kuwaacha binti zao waolewe na yeye. Kila mtu anaonekana kucheka na kufikiria ni mzaha, na wasichana wachanga wanaonekana kupenda umakini huo.





Kipindi cha 1 // Mada ya 3

# Kuhitimisha

**Mada ya Kwanza:**

Athari ya Mtazamaji.



# Kipindi cha 2



Kipindi cha 2 //

# Uajiri na Uteuzi Salama

## Malengo ya Kipindi:

Kuchukua mikakati ya kuwavutia waombaji kazi waliohitimu na kuzuia wagombea wasiofaa kufanya kazi katika sekta ya misaada ya kibinadamu na maendeleo, haswa na watoto na watu wazima walio hatarini.



# Kupanga Uajiri ili Kuzuia SEAH

## Malengo ya Kujifunza:



Kutambua hatari za SEA katika nafasi na jinsi ya kuzipunguza.



Kufafanua jinsi utofauti katika ajira unavyoweza kusaidia kupunguza hatari ya SEA.



Kueleza jinsi utangazaji wa nafasi unavyoweza kusaidia kuvutia waombaji kazi wanaofaa.



Kipindi cha 2 // Mada ya 1

# Kupanga Uajiri ili Kuzuia SEAH

**Joel Davis** katika picha kutoka kwa tovuti ya Vijana Kukomesha Ukatili wa Kingono.



# Shughuli: Kutambua Hatari za SEA katika Vyeo

1

Je, ni Hatari gani za **SEA** zipo katika nafasi hii?

2

Je, ni kazi gani au lugha gani unaweza kubadilisha/kuongeza ili kusaidia kuzuia **SEA**?



Kipindi cha 2 // Mada ya 1

# Shughuli: Tofauti katika Mazingira ya Kazi

Ni mabadiliko gani unaweza kufanya ili **kupunguza viziizi** kwa *wanawake, watu wenye ulemavu, na vikundi vingine vya wachache?*

Kipindi cha 2 // Mada ya 1

# Shughuli: Utangazaji na Upataji

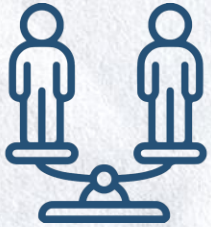
Utangazaji wa kazi unawezaje kuwa na athari katika kupunguza SEA, ikijumuisha mahali unapotangazia?



# Utangazaji



Kukuza mazingira mbalimbali.



Kutoa fursa sawa kwa waombaji kazi wote waliohitimu.



Tabia inayotarajiwa ya wafanyikazi.



# Utangazaji



Kutostahimili kabisa ukiukaji wa sera za SEA.



Wajibu wa kuunda mazingira salama.



Taarifa ya kuwahimiza wanawake na watu wenye ulemavu kutuma maombi.



# Kuchapisha Kazi



Kliniki za Afya



Vituo vya Wanawake



Maeneo ya shule



Mahali pa Kukusanyika



Vilabu

Kipindi cha 2 // Mada ya 2

# Kuhoji Waliowasilisha Maombi na Uteuzi

## Lengo la Kujifunza:

Kueleza jinsi ya kutathmini ufahamu na uelewa wa muombaji kazi wa Kanuni za Maadili ya shirika na jukumu lao linalofikiriwa katika kuzuia SEA.

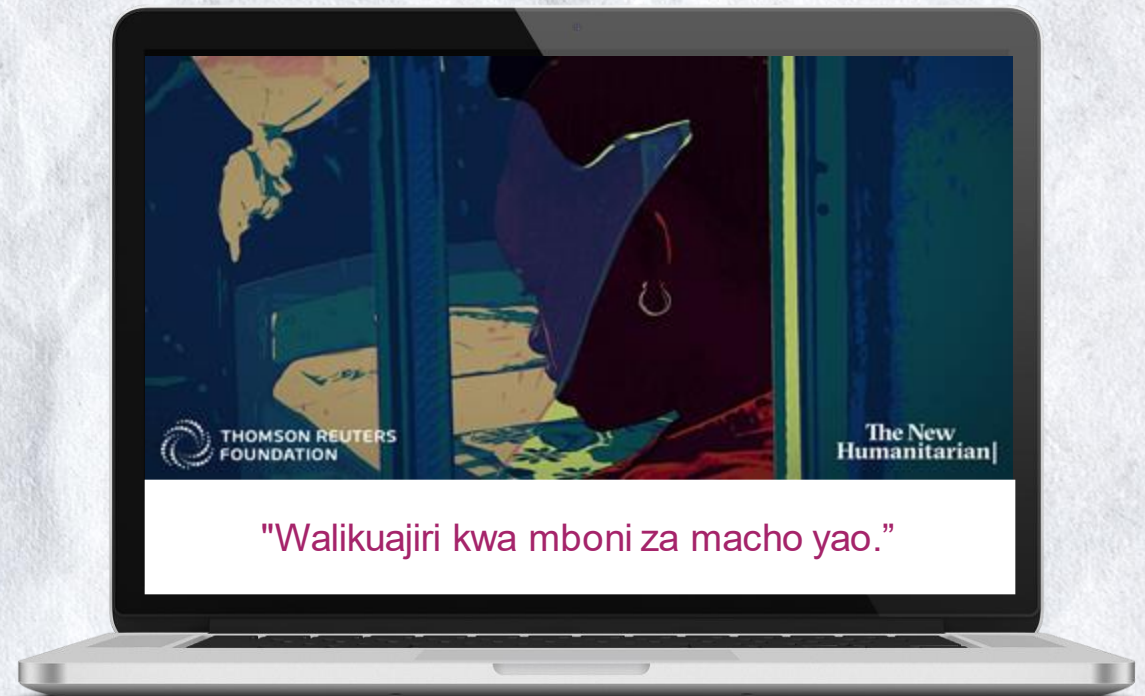


Kipindi cha 2 // Mada ya 2

# Kipekee

**"Zaidi ya wanawake 50  
wanawatuhumu wafanyakazi wa  
misaada kwa dhuluma ya kingono  
katika Janga la Ebola la Kongo."**

- 29 Septemba 2020



# Kufanya Mahojiano kwa Uajiri Salama



Mapengo marefu katika ajira.



Kuwa na nafasi nyingi kwa muda mfupi.



Orodha ya warejelewa ambayo haijumuishi wasimamizi.



# **Shughuli:**

## **Kufanya Mahojiano kwa Uajiri Salama**

Katika kikundi chako, kwa kutumia maelezo yako ya kazi uliyopewa, nusu ya kikundi chako wafikirie kuhusu majibu yanayowezekana ambayo yangeonyesha uelewa wa Kanuni zako za Maadili, na nusu nyingine ifikirie kuhusu majibu ambayo yanaweza kuashiria wasiwasi.

Kipindi cha 2 // Mada ya 2

# Muhtasari: Maswali ya Kuhoji

Katika jukumu hili unaloomba, unaamini jinsi gani Kanuni zetu za Maadili zinatumiwa kwako?



Kipindi cha 2 // Mada ya 2

# Muhtasari: Maswali ya Kuhoji

Je, umewahi kutajwa katika wasiwasi wa unyonyaji, unyanyasaji, au dhuluma kati ya waajiri wako wa zamani?

Kipindi cha 2 // Mada ya 2

# Muhtasari: Maswali ya Kuhoji

Je, unafikiri ni mipaka gani inayokubalika ya tabia kwa watoto na watu wazima walio katika hatari?



Kipindi cha 2 // Mada ya 2

# Muhtasari: Maswali ya Kuhoji

Je, uliwahi kuwa katika hali ambapo ulilazimika **kuripoti ukiukaji** wa Kanuni za Maadili?

Kipindi cha 2 // Mada ya 2

# Muhtasari: Maswali ya Kuhoji

Je, ungefanya nini **ukiona mwenzako** anakiuka Kanuni zetu za Maadili?



# Uchunguzi kabla ya Kuajiri

## Lengo la Kujifunza:

Kueleza jukumu la ukaguzi wa warejelewa na taarifa kuhusu wanaoomba kazi katika kuzuia SEA na kujifunza mikakati ya kufanya ukaguzi wa warejelewa na taarifa kuhusu wanaoomba kazi katika dharura, na katika kuajiri wafanyikazi wa muda, wa kawaida na wa kijamii.



# Ukaguzi wa Warejelewa na Ukaguzi wa Taarifa kuhusu wanaoomba kazi



Omba kila mara majina ya wasimamizi wa awali na uwapigie simu moja kwa moja inapowezekana.



Ikiwa utafanya ukaguzi wa warejelewa kwa kutumia barua pepe, hakikisha kwamba anwani za barua pepe zinaonekana kuwa halali na anwani ya barua pepe ya biashara inaweza kuthibitishwa.



Ukipokea rejeleo lililoandikwa kutoka kwa mwombaji, lithibitishe kwa kupigia mtu huyo simu.



# Shughuli: Kuhakiki anayeomba kazi

Andika mawazo mengi unavyoweza kufikiria kuhusu **kuhakiki waombaji kazi** katika hatari za SEA kwenye karatasi za kubandikwa kwa muda, kila wazo likiwa kwenye karatasi moja ya kubandikwa. Una dakika 5.

Kipindi cha 2 // Mada ya 3

# Shughuli: Kuhakiki anayeomba kazi, inaendelea

Weka karatasi zako za kubandikwa ukutani, **kagua** mengine, na uweke mawazo sawa pamoja.



Kipindi cha 2 // Mada ya 3

# Kuhitimisha: Uchunguzi wa awali

## Kijitabu:

Kagua orodha ya kuhakiki kwa *Uajiri Salama, Kuweka Kandarasi, na Usimamizi wa Utendakazi.*



# Kipindi cha 3



Kipindi cha 3 //

# **Programu Salama na Usimamizi wa Hatari**



Kipindi cha 3 //

# Programu Salama na Usimamizi wa Hatari

## Lengo la Jumla:

Tumia hatua za mzunguko wa usimamizi wa hatari wa PSEA wa sehemu nne wa Kuelewa, Kutambua, Kupunguza na Kufuatilia kwa programu zilizopo na mpya za misaada ya kibinadamu.

**Mada ya Kwanza:** Kufikiria Kuhusu Hatari

**Mada ya Pili:** Mzunguko wa Kusimamia Hatari

**Mada ya Tatu:** Kuelewa Hatari

**Mada ya Nne:** Kutambua Hatari

**Mada ya Tatu:** Kupunguza Hatari



# Kufikiria Kuhusu Hatari

Fikiria kuhusu mradi wa kibinafsi uliokamilisha hivi majuzi. Tambua hatari au tishio za kufanikiwa kukamilisha mradi huo wa kibinafsi na hatua ulizochukua ili kupunguza hatari hizo.

- 1 Ulikuwa na lengo gani katika mradi huo?
- 2 Je, kulikuwa na hatari gani katika kuweza kufikia lengo lako?
- 3 Je, ni mambo gani ulifanya ili kushughulikia hatari hizi na kuzipunguza?

# Kufafanua Hatari & Malengo ya PSEA

**Hatari ni:** "athari za kutokuwa na uhakika juu ya malengo"

## Malengo ya PSEA

- 1** Kuzuia ukiukaji wa SEA unaofanywa na wafanyakazi wetu au watu wanaojitolea.
- 2** Uwajibikaji kwa ukiukaji wa viwango vya maadili vya SEA.
- 3** Kusaidia manusura/waathiriwa wa ukiukaji wa SEA.



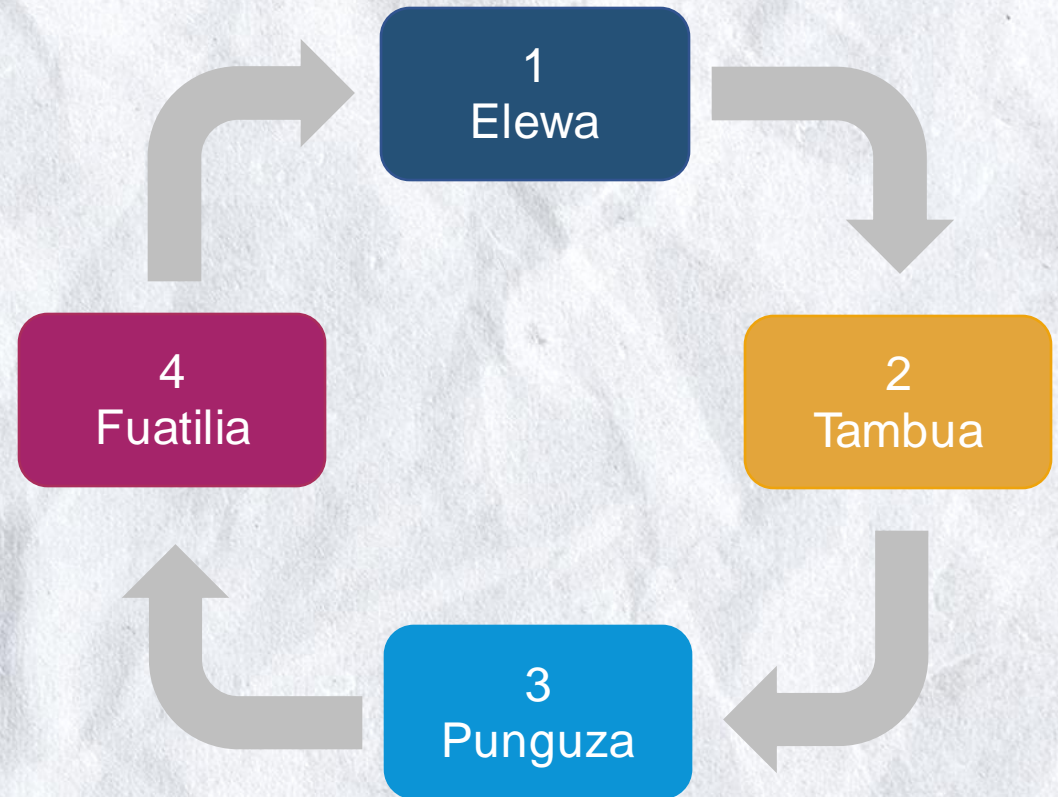
# Mzunguko wa Kusimamia Hatari

**Hatua ya 1: Elewa** – jinsi programu inavyofanya kazi na maeneo ambayo hatari inaweza kuonekana katika mradi.

**Hatua ya 2: Tambua** – taja njia mahususi ambazo madhara kutokana na hatari (majaribio au matukio ya SEA) yanaweza kutokea.

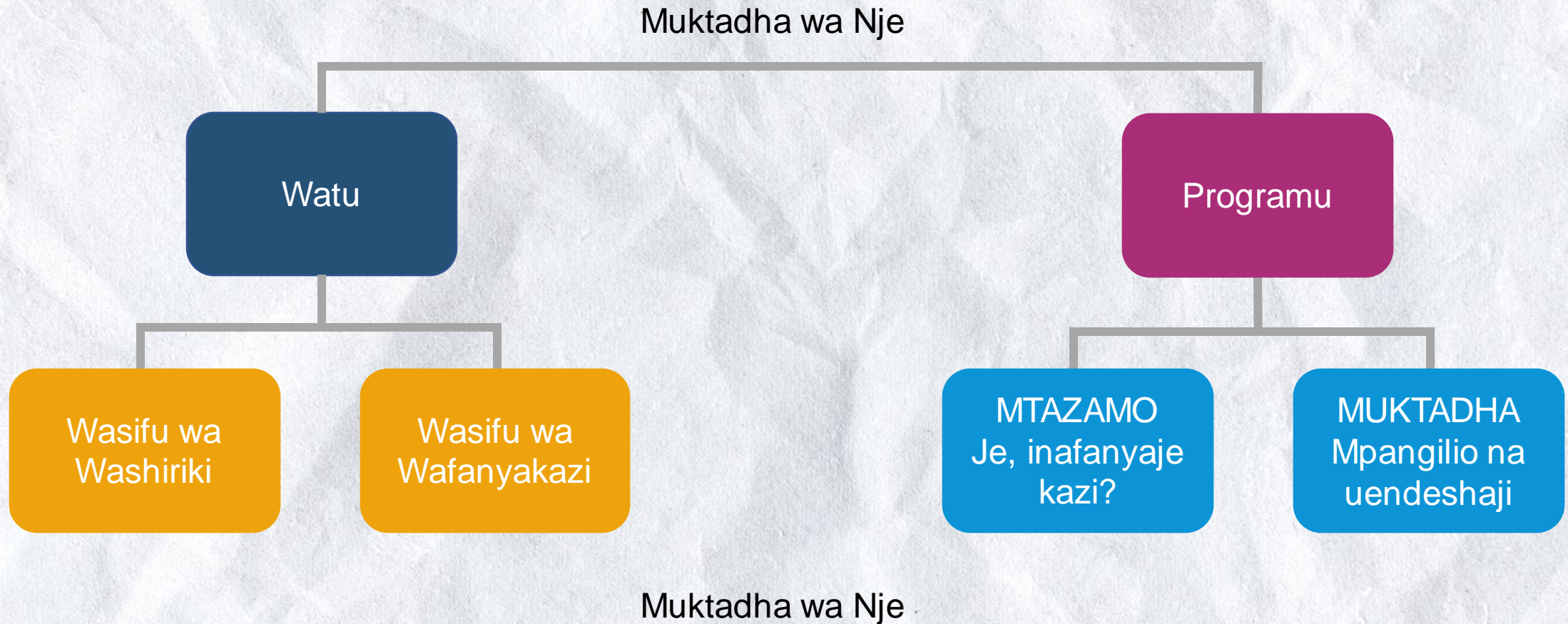
**Hatua ya 3: Punguza** – tengeneza njia za kweli (muda na rasilimali zinazofaa) za kupunguza, hasa kupitia viwango vya tabia na taratibu za kawaida za uendeshaji.

**Hatua ya 4: Fuatilia** – tengeneza mpango wa ufuatiliaji (au uujumuishe katika shughuli zingine za ufuatiliaji) ili kuelewa kama juhudi za kushughulikia: (1) zinafuatwa, na (2) zinafanikiwa katika kupunguza matukio ya SEA.





# Mfumo wa Kusimamia Hatari wa PSEA





# Mpango wa Tathmini ya Hatari na Usimamizi

Mpango wa Tathmini ya Hatari & Usimamizi			
Kuchunguza Maswali			
	1. Kuelewa <i>jinsi miradi inavyofanya kazi</i>	2. Tambua <i>hatari za SEA</i>	3. Punguza <i>hatari za SEA</i>
Muktadha wa Nje			
Watu			
Programu			

# Kuelewa Hatari

Mpango wa Tathmini ya Hatari & Usimamizi	
<b>MRADI:</b> (kwa mfano, kuendesha kliniki ya afya kijijini; inajumuisha huduma za afya za moja kwa moja; utafiti wa nyumba hadi nyumba katika jamii za eneo hilo; mafunzo ya wafanyakazi na washiriki kuhusu afya)	1. Elewa
<b>Muktadha wa Nje</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Mitazamo ya eneo husika, sheria, n.k. kuhusu ukatili wa kingono, dhuluma kwa watoto, ikijumuisha ngono ya watoto wachanga.</li><li>- Je, huduma zinapatikana kwa manusura?</li></ul>	
<b>Watu</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Usawa wa kijinsia wa timu ya wafanyakazi na watu wa kujitolea.</li><li>- Timu zinasimamiwa vipi? Timu za nyanjani zinasimamiwa vipi?</li><li>- Ni nani analengwa kwa msaada? Je, wanawezaje kutumiwa vibaya?</li></ul>	
<b>Programu</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Wafanyikazi huingiliana vipi na washiriki wa programu? Wapi? Mara Ngapi?</li><li>- Je, bidhaa/huduma zinazotolewa au shughuli zinazofanywa ni gani? Kwa jinsi gani?</li><li>- Jinsi ya kudhibiti wafanyikazi, au kuonekana kudhibiti, ufikiaji wa bidhaa/huduma/shughuli?</li><li>- Lugha? Matumizi ya zana za mawasiliano ya kidijitali kazini?</li></ul>	



# Kutambua hatari

Mpango wa Tathmini ya Hatari & Usimamizi	
<b>MRADI:</b> (kwa mfano, kuendesha kliniki ya afya kijijini; inajumuisha huduma za afya za moja kwa moja; utafiti wa nyumba hadi nyumba katika jamii za eneo hilo; mafunzo ya wafanyakazi na washiriki kuhusu afya)	2. Tambua
<b>Muktadha wa Nje</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Mitazamo ya eneo husika, sheria, n.k. kuhusu ukatili wa kingono, dhuluma kwa watoto, ikijumuisha ngono ya watoto wachanga.</li><li>- Je, huduma zinapatikana kwa manusura?</li></ul>	
<b>Watu</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Usawa wa kijinsia wa timu ya wafanyakazi na watu wa kujitolea.</li><li>- Timu zinasimamiwa vipi? Timu za nyanjani zinasimamiwa vipi?</li><li>- Ni nani analengwa kwa msaada? Je, wanawezaje kutumiwa vibaya?</li></ul>	
<b>Programu</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Wafanyikazi huingiliana vipi na washiriki wa programu? Wapi? Mara Ngapi?</li><li>- Je, bidhaa/huduma zinazotolewa au shughuli zinazofanywa ni gani? Kwa jinsi gani?</li><li>- Jinsi ya kudhibiti wafanyikazi, au kuonekana kudhibiti, ufikiaji wa bidhaa/huduma/shughuli?</li><li>- Lugha? Matumizi ya zana za mawasiliano ya kidijitali kazini?</li></ul>	

# Kupunguza Hatari

Mpango wa Tathmini ya Hatari & Usimamizi	
<b>MRADI:</b> (kwa mfano, kuendesha kliniki ya afya kijijini; inajumuisha huduma za afya za moja kwa moja; utafiti wa nyumba hadi nyumba katika jamii za eneo hilo; mafunzo ya wafanyakazi na washiriki kuhusu afya)	3. Punguza
<b>Muktadha wa Nje</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Mitazamo ya eneo husika, sheria, n.k. kuhusu ukatili wa kingono, dhuluma kwa watoto, ikijumuisha ngono ya watoto wachanga.</li><li>- Je, huduma zinapatikana kwa manusura?</li></ul>	
<b>Watu</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Usawa wa kijinsia wa timu ya wafanyakazi na watu wa kujitolea.</li><li>- Timu zinasimamiwa vipi? Timu za nyanjani zinasimamiwa vipi?</li><li>- Ni nani analengwa kwa msaada? Je, wanawezaje kutumiwa vibaya?</li></ul>	
<b>Programu</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Wafanyikazi huingiliana vipi na washiriki wa programu? Wapi? Mara Ngapi?</li><li>- Je, bidhaa/huduma zinazotolewa au shughuli zinazofanywa ni gani? Kwa jinsi gani?</li><li>- Jinsi ya kudhibiti wafanyikazi, au kuonekana kudhibiti, ufikiaji wa bidhaa/huduma/shughuli?</li><li>- Lugha? Matumizi ya zana za mawasiliano ya kidijitali kazini?</li></ul>	



# Mada za Kawaida

- 1 Kupunguza muingiliano wa ana kwa ana.
- 2 Wafanyakazi wamewezeshwa na wanatarajiwa kuripoti ukiukaji na tuhuma.
- 3 Kuwafahamisha wafanyakazi na washiriki wa programu kuhusu haki na majukumu yao.
- 4 Wanajamii wana njia salama, inayoweza kufikiwa na inayoaminika ya kuripoti wasiwasi na unyanyasaji na dhuluma ya kingono inayoweza kutokea.

# Kufuatilia Hatari

- Mpango kazi wa kutekeleza udhibiti na michakato mipya.
- Anzisha mpango wa ufuatiliaji wa mara kwa mara wa hatua mpya.
- Jumuisha tathmini ya jinsi hatua zako za kupunguza hatari zinafanya kazi katika mipango ya ufuatiliaji.
- Je, **wafanyakazi/wanajamii** wanajua jinsi ya **kuripoti wasiwasi**?
- Je, unaona **ripoti zilizoongezeka** kutokana na **kuongezeka kwa ufahamu wa SEA** kwa wafanyakazi na jamii?
- Je, kuna ziara za ghafla za wasimamizi kule nyanjani ili kuona kama **taratibu za kawaida za uendeshaji** zinazosaidia kupunguza muingiliano wa ana kwa ana **zinafuatwa**?



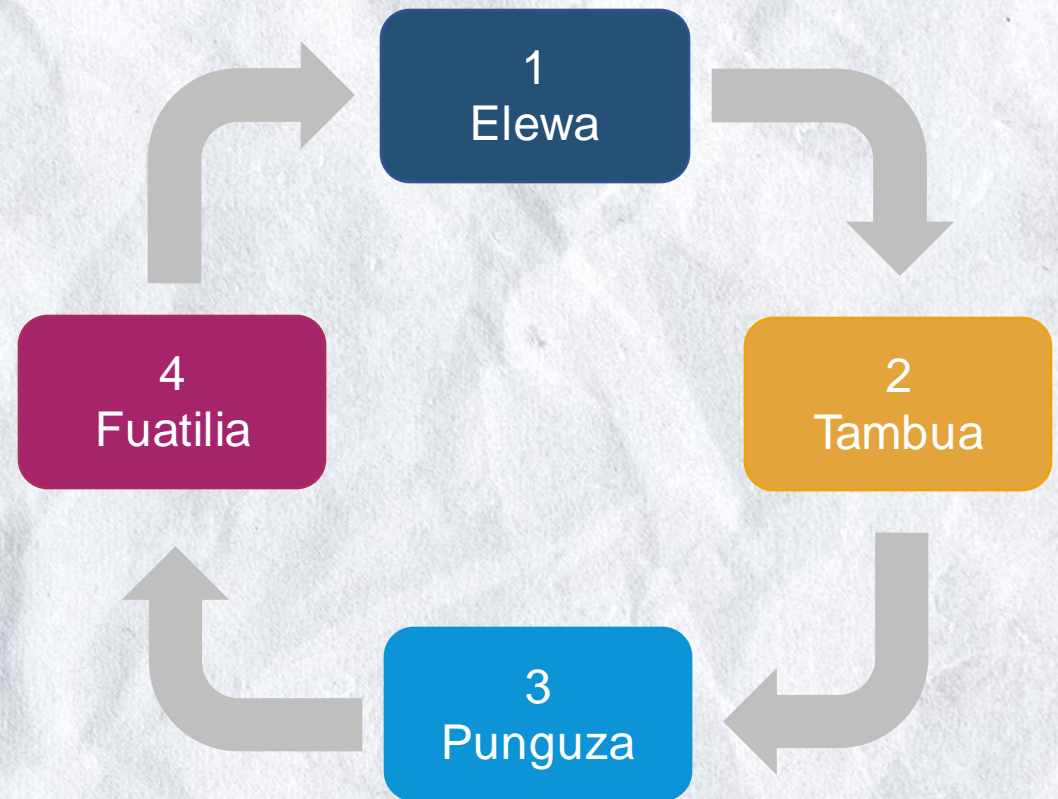
# Mzunguko wa Kusimamia Hatari wa PSEA: Hitimisho

**Hatua ya 1: Elewa** – jinsi programu inavyofanya kazi na maeneo ambayo hatari inaweza kuonekana katika mradi.

**Hatua ya 2: Tambua** – taja njia mahususi ambazo madhara kutokana na hatari (majaribio au matukio ya SEA) yanaweza kutokea.

**Hatua ya 3: Punguza** – tengeneza njia za kweli (muda na rasilimali zinazofaa) za kupunguza, hasa kupitia viwango vya tabia na taratibu za kawaida za uendeshaji.

**Hatua ya 4: Fuatilia** – tengeneza mpango wa ufuatiliaji (au uujumuishe katika shughuli zingine za ufuatiliaji) ili kuelewa kama juhudi za kushughulikia: (1) zinafuatwa, na (2) zinafanikiwa katika kupunguza matukio ya SEA.







**Jina la Kwanza na Jina la Mwisho**

Cheo, Shirika

[YourEmail@NGO.org](mailto:YourEmail@NGO.org)

**InterAction.org // @InterActionorg**

Aikoni zimewekwa na: Freepik, Smashicons, Nhor Phai na Iconixar

THANK YOU